


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового
коллектива

 О.В. Тихомиров
« 04 » 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ЮТАиС

 В.М. Сьянов
« 04 » 2019 г.
Приказ № 1.04.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между ГАПОУ ЮТАиС и обучающимся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение представляет локальный акт, регламентирующий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее – техникум) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с доп. и изм.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 г. «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса».

1.3 Под отношениями понимается освоение обучающимися содержания программ среднего профессионального образования.

1.4 Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

II Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора техникума о зачислении (приеме) лица на обучение.

2.2 В случае зачисления (приема) на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора техникума о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

2.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении (приеме) на обучение.

2.4 Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5 При приеме документов в техникум поступающего и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.6 Прием на обучение по программам среднего профессионального образования за счет средств субсидии на выполнение государственного задания проводится на общедоступной основе.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7 Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор заключается в простой письменной форме между:

- 1) техникумом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- 2) техникумом и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

III Приостановление образовательных отношений

3.1 Приостановление образовательных отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) может быть на основании невозможности освоения обучающимися образовательной программы в техникуме по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

3.2 Приостановление отношений оформляется в виде Академического отпуска на период времени, не превышающий двух лет.

3.3 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.4 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся Академического отпуска является личное заявление (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3.5 Решение о предоставлении Академического отпуска принимается директором техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора техникума.

3.6 Обучающийся в период нахождения его в Академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения Академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в техникуме по договору об оказании платных образовательных услуг, во время Академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.7 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного в заявлении

периода. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании заявления обучающегося и приказа директора техникума.

3.8 Обучающийся, находящийся в Академическом отпуске, может выйти на обучение до его окончания, написав заявление на имя директора техникума, о чем директор издает соответствующий приказ.

3.9 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 (ред. от 24.12.2014) «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

IV Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность - осуществляется на основании личного заявления с просьбой об отчислении на имя директора;
- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае неисполнения или нарушения устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в случае, если обучающийся имеет не ликвидированную в установленные сроки академическую задолженность, т.е. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт техникума, об отчислении обучающегося из техникума. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

4.6 Порядок отчисления по указанным в п. 4.2 основаниям следующий:

4.6.1 Обучающийся предоставляет в учебную часть студенческий билет и зачетную книжку;

4.6.2 Секретарь учебной части выдает обучающемуся обходной лист, который обучающийся обязан подписать у всех указанных в нем лиц и сдать в учебную часть.

4.6.3 По желанию обучающегося на основании его личного заявления ему выдается справка об успеваемости за период обучения в техникуме.

4.6.4 После предоставления в полном объеме указанных выше документов издается приказ об отчислении обучающегося.

4.6.5 Секретарь учебной части вносит необходимые записи в поименную книгу и иные документы.

4.7. Порядок отчисления обучающегося за академическую неуспеваемость следующий:

- после окончания зачетно-экзаменационной сессии приказом директора техникума устанавливаются сроки ликвидации академической

задолженности, не превышающие месяца после выхода обучающегося на занятия;

- обучающийся должен быть оповещен должным образом о сроках ликвидации академической должности (приказ размещается в доступном для обучающихся месте);
- если обучающийся не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность в установленные сроки и в порядке, определенном Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся, с него должна быть взята объяснительная, в которой указывается причина;
- куратор группы готовит ходатайство об отчислении обучающегося с приложением необходимых документов.

4.8. Отчисление обучающегося по инициативе техникума по указанным в п.4.2. основаниям производится на основании:

- докладных записок педагогических работников, работников общежития (если противоправное действие совершено на территории общежития),
- докладной (акта) о значительном материальном ущербе, нанесенном Учреждению со стороны обучающегося;
- протокола заседания Совета профилактики или Малого педагогического совета;
- протокола беседы с родителями (законными представителями).

4.9 В случае отчисления обучающегося по инициативе техникума за нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка общежития техникума обучающийся в обязательном порядке дает письменное объяснение причин нарушения. Если обучающийся не явился в 10-дневный срок для объяснения причин нарушения, он может быть отчислен без письменного объяснения.

4.10 В случае отчисления обучающегося по инициативе техникума директору техникума подается докладная об отчислении с указанием причины и приложением необходимых документов. На основании докладной и прилагаемых документов директором техникума издается приказ об отчислении из числа обучающихся техникума.

4.11 Отчисление несовершеннолетних обучающихся из числа детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится по следующим основаниям:

- за совершение противоправных действий, грубого, неоднократного нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов техникума;
- за создание на территории техникума нетерпимой криминогенной обстановки и нарушения прав других обучающихся.

4.12 После издания приказа об отчислении секретарь учебной части выдает студенту обходной лист. После его заполнения студент предоставляет обходной лист, студенческий билет, зачетную книжку и заявление о выдаче

академической справки в учебную часть техникума.

4.13 Секретарь учебной части в течение 10 дней оформляет академическую справку установленного образца на основании заявления студента.

4.14 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.15 Выписки из приказов на отчисление должны быть своевременно вывешены в учебной части для ознакомления педагогических работников и на доске приказов для ознакомления обучающихся.

4.16 В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Управление образования г. Юрги.

V Восстановление образовательных отношений

5.1 Лицо, отчисленное из техникума по его инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.2 Порядок и условия восстановления в техникум обучающегося, отчисленного по инициативе техникума, определяются локальным нормативным актом техникума.

VI Изменение образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и техникума.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе техникума.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора техникума. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ ЮТАиС и обучающимся

Разработано:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе



Н. И. Шаязданов

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе



Л.Н. Белова

Заместитель директора по учебно-
методической работе



И.Н. Рубакова

Методист

М.С. Смакотина